

PROTOKOLL FRA MØTE I HEMSEDAL SOKNERÅD
Fellesrådssaker
Torsdag 26. september

Møtt:

Arnt Skansen, nestleder
Monika Bakko
Anders Teigen Bakke
Oskar Sunde
Leif Erik Haug
Sigrid Falnes, vara
Sokneprest Camilla Osnes
Ordfører Pål T Rørby

Ikke møtt:

Håvard Venås, leder
Ole Embrikgård
Nina Oleanne Ulsaker



Meir himmel på jorda

Sakliste:

Sak FR 51/24 Godkjenning av protokoll fra 27/6-24
Sak FR 52/24 Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak FR 53/24 Ordførers 5-minutter
Sak FR 54/24 Orienteringssaker
1. Kyrkjestugu
2. Male/vedlikeholdsarbeid, status
3. Sprinkelanlegg, status
4. FDV plan ferdig plan

Sak FR 55/24 Revisjon 2023
Sak FR 56/24 Revidert budsjett
Sak FR 57/24 Kirkemusikalsk plan for 2025, budsjett
Sak FR 58/24 Budsjett 2025
Sak FR 60/24 Eventuelt

Sak FR 51/24 Godkjenning av protokoll fra 27/6-24

Vedtak:

Protokollen godkjennes

Sak FR 52/24 Godkjenning av innkalling og sakliste

Sak 57/24 og 58/24 ble flyttet opp til etter sak 53/24.

Vedtak:

Innkalling og sakliste godkjennes

Sak FR 53/24 Ordførers 5-minutter

- Mange står utenfor arbeidslivet. 10,8 av arbeidsstab i Buskerud er ufor.
- Trengs bistand til barnehagene om å jobbe med "innenforskap"/tidlig innsats.
- Mye jobb både i barneskole, ungdomsskole og videregående skole.
- En stor utfordring både nå og framover.
- KI lab'en i kommunen er et ledd i.
- Alle må bry seg! Jobbes både i fylket og kommunen

Innspill fra Camilla: Sette opp en samtale om dette temaet med ulike aktører i Hemsedal.

Sak FR 54/24 Orienteringssaker

1. Kyrkjestugu
 - a. Lamper er satt opp og maling er på gang.
2. Male/vedlikeholdsarbeid.
3. Sprinkelanlegg.
Befaring er planlagt for kartlegging og målinger. Det skal ende i et forslag til
4. FDV ferdig plan.

Vedtak:

Soknerådet tar orienteringene til etterretning.

Sak FR 55/24 Revisjon 2023

3 vedlegg.

14/2 kom første epost angående revisjon med forespørsel om ulike dokumenter som skulle sendes inn. Alt her ble sendt inn 14/3 og ble bekreftet at alt var mottatt. Det var mange nye rutiner kirkeverge ikke var kjent med da det var første behandling av revisjon etter ansettelse.

1) Foreløpig revisjon

Foreløpig revisjonsberetning ble mottatt 27/6.

Det står der at de ikke har kunnet levere revisjon innen fristen 30/4 da de ikke hadde mottatt signert regnskap og årsmelding.

Årsak til at de ikke hadde fått dokumentene er at kirkeverge 4/4 mottok epost om at revisjonen ble liggende til tidligst 14/4 da kommuneregnskapet måtte gjøres ferdig først. Og først 12/6 kom mail med at de hadde startet opp. Da fikk de signerte dokumenter samme dag.

Kirkeverges vurdering:

Kirkevergens konklusjon var at så lenge de ikke hadde begynt revisjonen kunne alt tas samtidig.

12/6 kom epost at de startet opp og signerte dokumenter ble sende samme dag.

At de ikke fikk signerte dokumenter innen 30/4 ville ikke hatt betydning, da de hadde gitt beskjed om at revisjon kom etter ferdigstilling av kommunen.

2) Revisors beretning

Konklusjon:

”Ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge”

Kirkeverges vurdering:

Det nevnes også her at de ikke kunne avgi revisjon siden de ikke hadde mottatt signerte dokumenter av årsberetning og regnskap. Referer til kirkeverges kommentar om samme tema under punkt 1.

3) Revisjonsbrev

I revisjonsbrevet står merknader til regnskapet.

- Punkt 2 Avleggelse av regnskap og årsmelding:

- Fra rapporten:

- Regnskap skal være fremlagt innen 22/2 og fastsettes og signeres innen 20/3

- Kirkeverges kommentar:

- Frist på 22.februar er urealistisk da kommunen gjør ferdig sitt regnskap først. Så her får vi ikke gjort noe annet enn å sikre at alle bilag er inne, slik at de kan begynne når det er mulig. Dette er kjent, også for revisor – som også gjør revisjon av kommunen først. Rapporten skriver naturlig nok det som formelt er korrekt, men burde nyanset det med at det ikke er mulig, og det er ikke soknerådet som kan gjøre noe med det – annet enn å bytte regnskapsfører.

Årsmeldingen for 2023 ble vedtatt 7.mars i soknerådet, så godt innenfor fristen på 20.mars. Så denne er ok. Den ble dog ikke formelt signert før i juni.

Sak SR 21/24 Soknerådets årsmelding

Vedtak: Årsmeldingen godkjennes med endringer tatt opp i møtet.

- Punkt 3 Budsjett og budsjettendringer

- Fra rapporten:

- 1) Rådets vedtak om opprinnelig budsjett og -regulering bør tallfestes i vedtaket.
 - 2) Budsjettet som leveres kommunen bør være signert av kirkeverge med dato og saksnummer.
 - 3) Budsjettendringer gjennom året skal tallfestes og inkludere spesifisering av finansieringen.
 - 4) Det er ikke vedtatt investeringsbudsjett.
 - 5) Investeringer skal budsjetteres i visma.

- Kirkeverges kommentar:

- 1) Implementert fra 2024:

- Sak FR 4/24 Budsjett 2024*

- Tilskudd for 2024 utgjør 3 179 836 kr. Det er inklusive 550 000 kr i økte driftsmidler for å male og gjøre nødvendig vedlikehold av kirka.*

- Vedtak: Soknerådet vedtar budsjettet for 2024.*

For 2025 skal jeg få spesifisert enda mer i vedtaket. Men bruk av avsetninger er vanskelig å sette inn da bruk av fondene er noe som skjer gjennom året.

- 2) Implementert fra 2024

- 3) Det gjøres allerede fortløpende i vedtakene. Men det har ikke vært gjort budsjettendringer på så små endringer.
- 4) Investeringer har vært på saklisten, men for 2023 budsjettet var det ikke formelt vedtak i sak 36-22. Det var en periode med vikarierende kirkeverge. Dette er endret fra 2024 slik:
Sak FR 44/23 Investeringer 2024-2026
Vedtak:Fellesrådet godkjenner framlagte planer for investeringer 2023-2026
- 5) Dette har det ikke vært praksis på til nå, da vi legger inn prosjekt for prosjekt etter vedtak i kommunen. Dette skal sees på når 2025 budsjettene skal legges inn. Investeringer er dog ført på investeringskonto, separat fra drift. Og det følger vedtak med bruk av dem.

- **Punkt 4 Periodisering**

- Fra rapporten:
Det er feil periodisert av lønn ved at lønn utbetalt i januar 2023 ikke er periodisert til 2022. Feil også med periodisering av forsikring; ført i 2022 istedet for 2023.
- Kirkeverges kommentar:
Periodisering av lønn er noe regnskap/lønningskontor styrer. Mine kontrollrutiner kan nok bedres der, for å se om det vil bedre det noe. Det er ofte småbeløp her da det oftest gjelder vikarer i jula.
Feilperiodiseringen av forsikringene ble fanget opp, men var i overgang vikar/ny kirkeverge. Dette er i orden nå.

- **Punkt 5 Fakturering av gravstell dekket av gravstellsfond**

- Fra rapporten:
Alt gravstell skal faktureres da det er gyldig dokumentasjon for at trekkene kan gjøres.
- Kirkeverges kommentar:
Dette er en sak som dukker opp på 2. året og vi må ha et møte om dette for å forklare hvordan systemet er bygget opp. Har prøvd tidligere også.
Gravstell som har avtaler uten fond faktureres og er riktig også i forhold til revisor. Men når det gjelder gravstell som dekkes av gravstellsfond etterlatte har opprettet er dette avtaler som ligger inne i gravplasssystemet Ecclesia. Hvert år tas det ut en rapport, som er grunnlaget (dokumentasjonen) på trekkene som gjøres. Det er spesifisert på avtalenummer og sum.

Ingen andre sokn i Norge får kommentar på dette, heller ikke andre i Hallingdal som bruker samme revisjonsselskap. Så denne praksisen med at vi får merknad er merkelig. Det skal ikke faktureres for fondene, da rapporten er grunnlaget som brukes. Det er også svært underlig at samme revisjonsfirma har ulik praksis overfor soknene de reviderer.

Vedtak:

Soknerådet tar revisjon til etterretning.

Sak FR 56/24 Revidert budsjett 2024

Jfr sak FR 29/24 Revidert budsjett ble det sendt inn søknad til kommunen om tilleggsbevilgning på 77000,-. Dette ble godkjent og er utbetalt.

I gjennomgangen med å implementere disse endringene, samt lønnsjusteringer har det samtidig blitt gjort en større revidering.

Se vedlagt skisse til endringer. Endringene gjør at regnskapet blir mer korrekt. I tillegg ble det rom for å legge inn overgangen til Kirkepartner.

Saken går gjennom i møte.

Vedtak:

Soknerådet godkjenner framlagt forslag til revidert budsjett

Sak FR 58/24 Kirkemusikalsk plan for 2025, budsjett

Organist har utarbeidet en budsjettplan for kirkemusikk for 2024. Listen inneholder ikke alle aktiviteter, dette vil komme på soknerådsmøtet i desember.

Vedtak:

Soknerådet godkjenner framlagt kirkemusikalsk plan for 2025. Tallene legges inn i driftsbudsjettet for 2025. En del av aktivitetene forutsettes dekket av tilskudd, spons og noe givermidler.

Sak FR 59/24 Budsjett 2025

Budsjettutkastet for 2025 er i hovedsak ferdig.

mer eller mindre ferdig. Etter et møte med økonomisjef er det noe som fremdeles må gås igjennom, men det er finjustering. I tillegg er det oppe til diskusjon om tiltak "DR 2/25" gjeldende nytt kjøle- og stellerom skal over på kommunens budsjett. Dette vil i såfall bety en større reduksjon i tilskuddsbehovet til soknerådet for 2025.

Vedlagt er budsjett, noter, investeringsoversikt og tjenesteytingselementer.

I "notene" ligger også en utregning i forhold til ønske om økte ressurser. Dette er beløp som ikke ligger i budsjettutkastet, men er noe som fremmes for kommunestyret for vurdering.

Alt går gjennom i møte. Les gjerne igjennom og gjør klar spørsmål.

Forslag til vedtak:

Soknerådet godkjenner framlagt forslag til driftsbudsjett for 2025. Kirkeverge sender all nødvendig informasjon til administrasjonen i kommunen. Kirkeverge og AU gis fullmakt til å ferdigstille jfr endringer som kommer frem etter møte med administrasjonen. Totalbeløpene refereres til i neste møte.

Sak FR 60/24 Eventuelt

- Arnt var på møte med soknerådsledere i Hallingdal. Interessant å ha et felles fora 1-2 ganger i året og utveksle erfaringer.

Hemsedal 16/9-2024

Håvard Venås
Leder

Irene Markegård
Kyrkjevevje

Neste møte med fellesrådssaker er torsdag 28 november KL 18.00